




# Allgemeine Kontakte

Externe Kontakte können über die Schaltfläche **<Neu>** angelegt werden. Es können Personen- oder Organisationkontakte erfasst werden. Die zur Verfügung stehenden Datenfelder können individuell über die Schaltfläche **<Feld hinzufügen>** erweitert werden.

## Kontakt anlegen:



## Person erstellen

 Feedback
  Abbrechen

Vorname

Nachname

Geschlecht

Divers

✕ ▼

Akad. Titel

Titel nachgestellt

☐

Anmerkungen

Strasse

Nummer

Land

AT ▼

PLZ ▼

Ort/Stadt

+ Feld hinzufügen

## Organisation anlegen:



# Organisation erstellen

[Feedback](#)[Abbrechen](#)

Firmenname

Firmenbuchnr.

Anmerkungen

Strasse

Land

[+ Feld hinzufügen](#)

Die externen Kontakte stehen in den diversen Empfängerlisten (Teilen-Aktion, Ausgangsstücke) zur Auswahl zur Verfügung.

Revision #2

Created 2 August 2023 11:54:25 by Admin

Updated 16 November 2023 10:22:11 by mario.corradini@intercom-austria.at