

# Kalender Termin

## Neuen Termin anlegen oder " + Neu "

Mit der Funktion " + Neu" können Sie einen neuen Kalendereintrag erstellen.

Sobald sie auf die Schaltfläche " + Neu " gedrückt haben erscheint das Formular für einen neuen Termin

The screenshot shows a web form titled 'Termin erstellen' (Create Event) with a feedback icon and an 'Abbrechen' (Cancel) button in the top right. The form fields are as follows:

- Kategorie:** A dropdown menu with 'Termin' selected.
- Kalender:** A dropdown menu with 'Schulkalender' selected.
- Bezeichnung:** A text input field containing 'Elternsprechtag'.
- Beschreibung:** A text area containing 'Elternsprechtag mit anschließender Informationsveranstaltung zum Thema Schuljahr 2018/2019'.
- Beginn:** A date and time selector showing '09.01.2018' and '15:30'. There is an unchecked checkbox labeled 'Ganztägig'.
- Ende:** A date and time selector showing '09.01.2018' and '19:00'.
- TeilnehmerInnen:** A text input field with a dropdown menu showing 'Mariane Weghbach' and a close icon.
- Ort:** A text input field containing 'Schule'.
- Öffentlich:** An unchecked checkbox labeled 'Öffentlich'.

At the bottom right, there are two buttons: a green 'Speichern' (Save) button and a grey 'Abbrechen' (Cancel) button.

Sie können die folgenden Felder befüllen bzw. aus vorgegebenen Werten auswählen:

- Kategorie: Auswahl zwischen "Termin", "Urlaub", "Feiertag", "Schulautonomer Tag"
- Kalender: Auswahl zwischen "Eigener Kalender", "Schulkalender" und "Allgemeiner Kalender"
- Bezeichnung: Bezeichnung des Termins
- Beschreibung: genauere Beschreibung des Termins
- Beginn-/Ende: Beginn und Ende des Termins inkl Uhrzeit
- Ganztägig: optional: anstatt der Uhrzeit kann auch "ganztägig" gewählt werden
- Teilnehmer: Aus der Liste der Personen an Ihrer Schule können Sie Teilnehmer wählen
- Ort: Ort des Termins
- Öffentlich: ja / nein

---

Revision #6

Created 17 November 2023 13:34:27 by mario.corradini@intercom-austria.at

Updated 20 November 2023 13:24:01 by mbillan@intercom-austria.at