

Signatur

Zertifikate signieren:

Quereinstieg 1.5

Quer Gst Test

Anhörung

ZERTIFIKAT ERSTELLEN ABLEHNEN

Status Anhörung

ASSMUS Pierre

erstellt am 06.08.25, zuletzt geändert am 07.08.25 von Quer Gst Test

E-Mail testuser25@schooloffice.info

Adresse 4050 Traun, Tennweg 86b

Zuständig Dominik Schildorfer

06.08.2025 07.08.2025 07.08.2025 07.08.2025 07.08.2025

Eingelangt Nachreichen Prüfung Online Assessment Anhörung

REGISTRIERUNG ONLINE ASSESSMENT ANHÖRUNG KOMMENTARE 0

Datum 07.08.2025

Zeitraum 07:30 - 08:00

Ort Wien

Anwesende Quer Zqk Test, UserAdmin Test

Schwerpunktfächer Bildungs- und Berufsorientierung

Zusatzqualifikationen

Protokoll

Anhörung bearbeiten

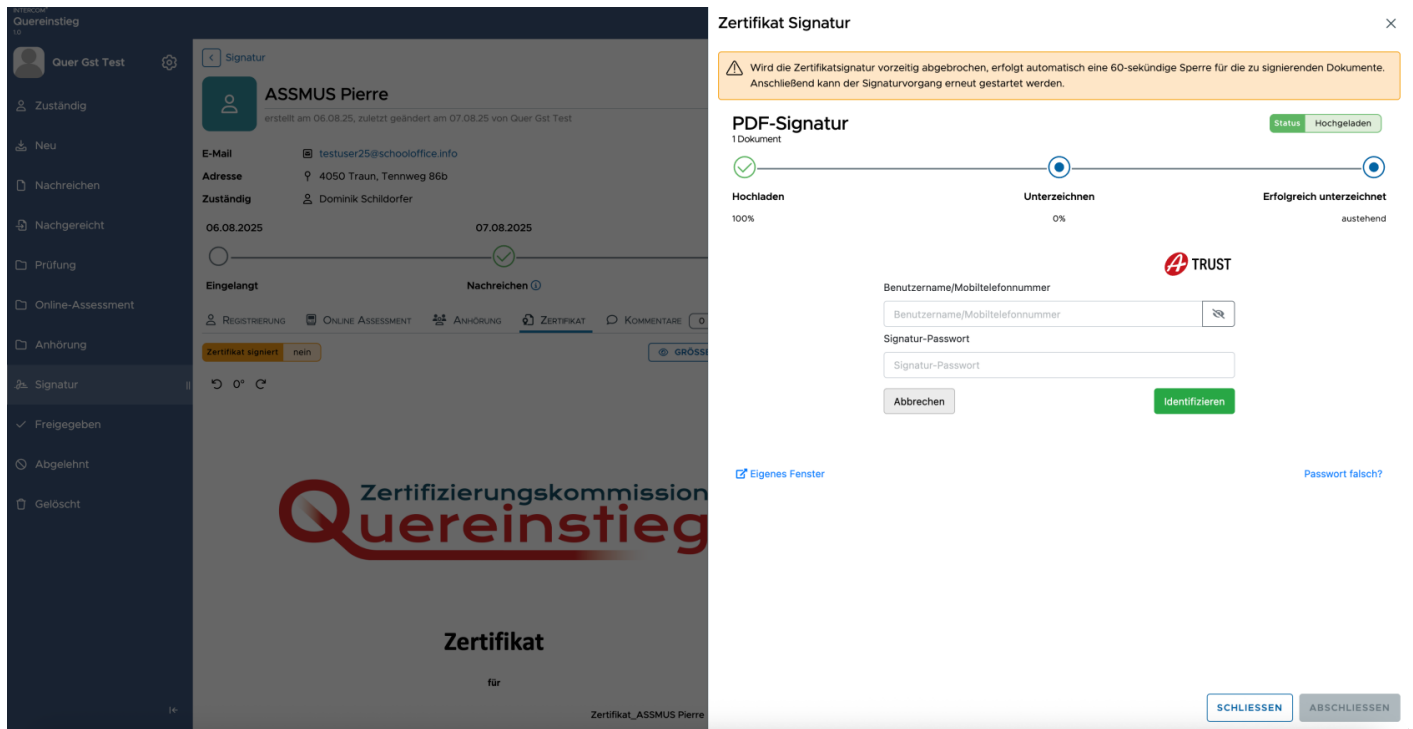
1. Zertifikat erstellen

Nach der durchgeführten Anhörung kann das Zertifikat erstellt und zur Signatur vorbereitet werden.

1. Klicken Sie oben rechts auf den Button **„Zertifikat erstellen“**.
2. Anschließend erfolgt automatisch die Weiterleitung zum Bereich **„Signatur“** in der linken Ordnerstruktur.
→ Es erscheint die Information, dass das Zertifikat erstellt und zur Signatur freigegeben wurde.

3. Zertifikat signieren

1. Klicken Sie auf **„Zertifikat signieren“**.
2. Rechts öffnet sich die Anmeldemaske für **A-Trust**, inklusive:
 - Aktueller Signaturstatus
 - Hinweis bei Abbruch des Signaturvorgangs
3. Geben Sie Ihre Zugangsdaten ein und klicken Sie auf **„Identifizieren“**.
4. Sie erhalten auf Ihrer **ID Austria App** am Mobiltelefon eine Aufforderung zur Bestätigung der Signatur.



4. Abschluss der Signatur

Nach erfolgreicher Bestätigung in der App wechselt der Status im System auf **„Erfolgreich unterzeichnet“**.

→ Das signierte Zertifikat kann nun im unteren Bildschirmbereich heruntergeladen oder gedruckt werden.

5. Bewerbung freigeben

Sobald die Signatur abgeschlossen ist, kann die Bewerbung **freigegeben** werden.

6. Signieren von mehreren Zertifikaten.

Um mehrere Zertifikate in einem Schritt zu signieren, gehen Sie wie folgt vor:

1. Navigieren Sie in den Bereich **„Signatur“**.

2. Dort wird Ihnen eine Übersicht aller bereits signierten sowie noch **nicht signierten** Zertifikate angezeigt. (Diese können auch über die Filter ein und ausgeblendet werden)
3. Wählen Sie die gewünschten Zertifikate aus, indem Sie die **Checkboxen** auf der rechten Seite aktivieren.
4. Klicken Sie anschließend oben auf **„Zertifikate signieren“**.
5. Es öffnet sich erneut die Anmeldemaske der **A-Trust**.
→ Melden Sie sich wie gewohnt an und bestätigen Sie die Signaturanforderung in Ihrer **ID Austria App** am Mobiltelefon.
→ Die App zeigt Ihnen auch die **Anzahl der zu signierenden Dokumente** an.
6. Nach erfolgreicher Signatur werden die Zertifikate in der Liste mit dem Status **„Signiert“** sowie dem aktuellen **Änderungsdatum** angezeigt.

Erhalten	Name	Zuständig	2. Zuständiges...	Signiert	Geändert
☒	25.06.25, 10:19 CLARIUS Jette	Felix Jungwirth	Stefan Bernold	nein	07.08.25, 11:26
☒	12.06.25, 21:03 KOCH Liah	Dominik Schildo...	Thomas Semper	nein	07.08.25, 11:25
☒	22.07.25, 21:03 STÜRMER Hennes	Dominik Schildo...	Thomas Semper	nein	07.08.25, 11:25
☐	06.08.25, 21:03 ASSMUS Pierre	Dominik Schildo...		ja	07.08.25, 11:13

Revision #5

Created 7 August 2025 08:09:23 by mbillan@intercom-austria.at

Updated 7 August 2025 09:35:08 by mbillan@intercom-austria.at