

Release Notes

- [Visual Desktop .net 2023.02](#)
- [Visual Desktop .net 2023.01](#)
- [Release Notes](#)
- [Visual Desktop .net 2025.02](#)
- [Visual Desktop .net 2024.01](#)
- [Visual Desktop .net 2024.01 Details](#)
- [Visual Desktop .net 2024.02](#)
- [Visual Desktop .net 2024.02 Details](#)
- [Visual Desktop .net 2025.01](#)
- [Visual Desktop .net 2025.03](#)
- [Visual Desktop .net 2025.04](#)

Visual Desktop .net 2023.02

Release: 2023.02

Vordientzeiten/Qualifikationen:

- Es wird nur mehr zwischen Sekundarstufe 1 und Sekundarstufe 2 unterschieden

[mehr...](#)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Der Bewerber hat nun die Möglichkeit bis zu 3 Wunschstellen bei seiner Bewerbung an die Bildungsdirektion zu übermitteln.
- Ablehnung bei allen Bewerbern für welche keine Zuweisung erstellt wurde
- "Erfordernisse erfüllt" ist nicht mehr relevant für den Export nach Schooloffice
- Status der Synchronisierung der Bewerber Richtung Schooloffice (Anzeige in den Ausschreibungsdetails der Bewerbung)

[mehr...](#)

Kontakte:

- Es ist nun möglich beim Geschlecht eines Kontaktes "Familie" auszuwählen.

[mehr...](#)

Diverse Verbesserungen:

- Das Duplizieren/Kopieren von Benutzern ist nun möglich
- Datum der Ausschreibung passt nicht mit dem Datum in der Bewerber-Zusammenfassung zusammen
- Bei Benachrichtigungen von der Bildungsdirektion nach Schooloffice kann konfiguriert werden, ob der Sachbearbeiter angezeigt werden soll
- Datumseingaben (Geburtsdatum,...) aus einer anderen Zeitzone heraus führt zu Fehlern bei der Validierung/Bewerbung
- Einstellung um die Ordner in der Vorlagenverwaltung offen oder eingeklappt anzuzeigen

[mehr...](#)

Visual Desktop .net 2023.01

Release: 2023.01

Diese Änderungen werden erst nach einer gezielten Aktivierung wirksam.

Duale Zustellung

- Optimierungen im Bereich der Dualen Zustellung.
- HPC Dual Rückschein wird in dem Arbeitskorb des Versenders angezeigt und ist im Dokumente Reiter der Subzahl hinterlegt.

Image not found or type unknown



Release Notes

Release: 2025.03

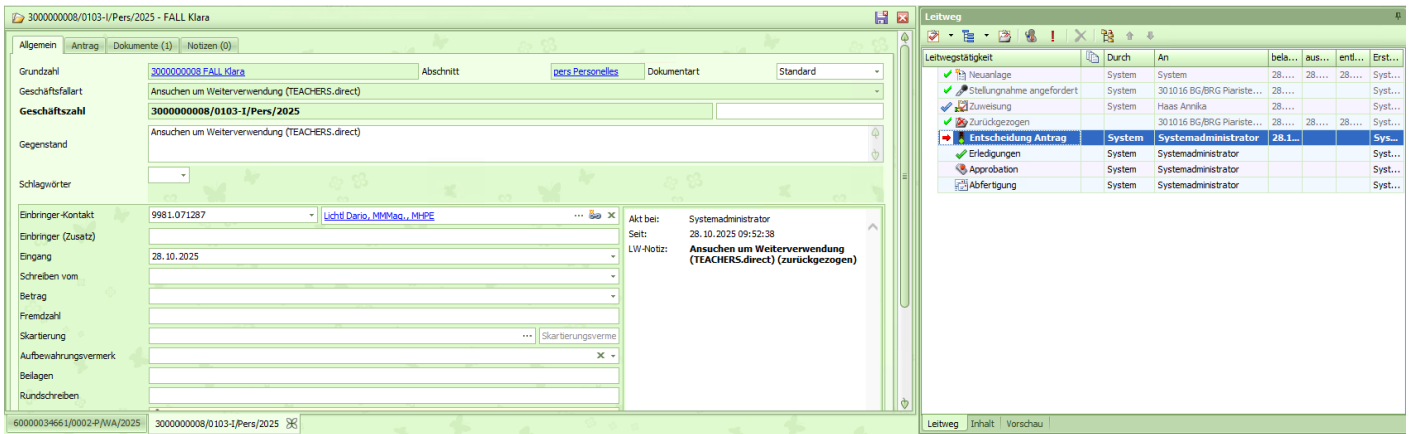
Mit der Version **2025.03** wurde die **Integration von TEACHERS.direct** implementiert. Diese Erweiterung ermöglicht die direkte Einbringung und Bearbeitung von Anträgen über den **Visual Desktop .net**.

Hierbei handelt es sich um die Herstellung der Voraussetzungen. Die tatsächliche Freigabe zur produktiven Verwendung von Teachers.direct erfolgt durch das Ministerium.

Aktuell können über **TEACHERS.direct** folgende Antragstypen eingebracht werden:

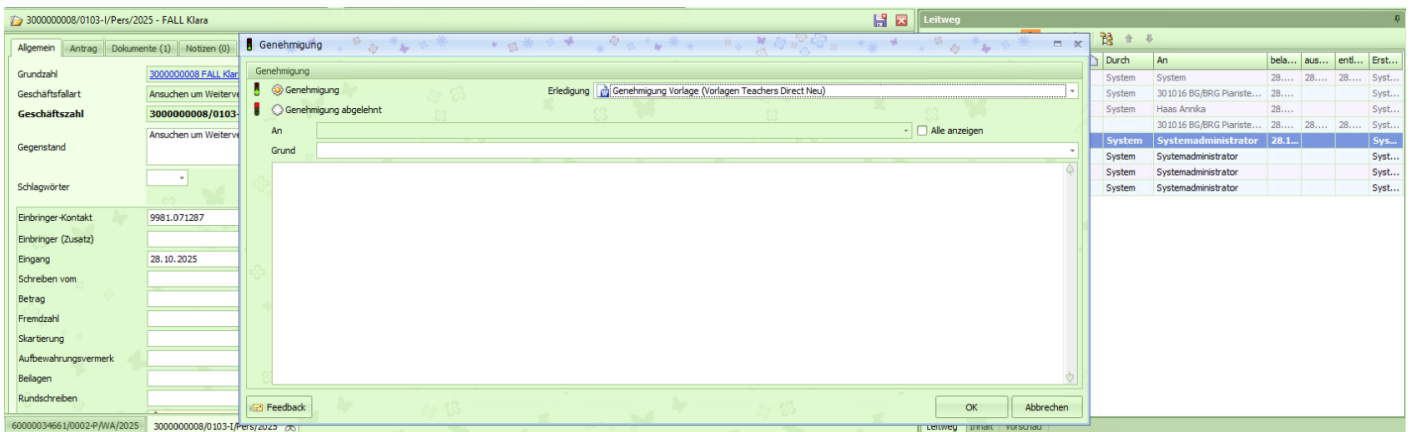
- Ansuchen für einen Kur- bzw. Rehabilitationsaufenthalt
- Ansuchen um Sonderurlaub
- Beantragung Karenz gem. MSchG/VKG
- Karenzurlaub
- Sabbatical
- Ansuchen um Weiterverwendung
- Antrag um Versetzung
- Herabsetzung der regelm. Wochendienstzeit
- Meldung einer Nebenbeschäftigung/Nebentätigkeit
- Ruhestand/Pension
- Zeitkonto
- Ansuchen und Geldaushilfe
- Kinderzuschuss
- Meldung der Geburt eines Kindes
- Meldung einer Schwangerschaft
- Personenstandsänderung
- Wohnsitzänderung

Nach erfolgter Stellungnahme/Genehmigung oder Kenntnisnahme durch die Schule werden die Anträge automatisch im Arbeitskorb des zuständigen Sachbearbeiters angezeigt.

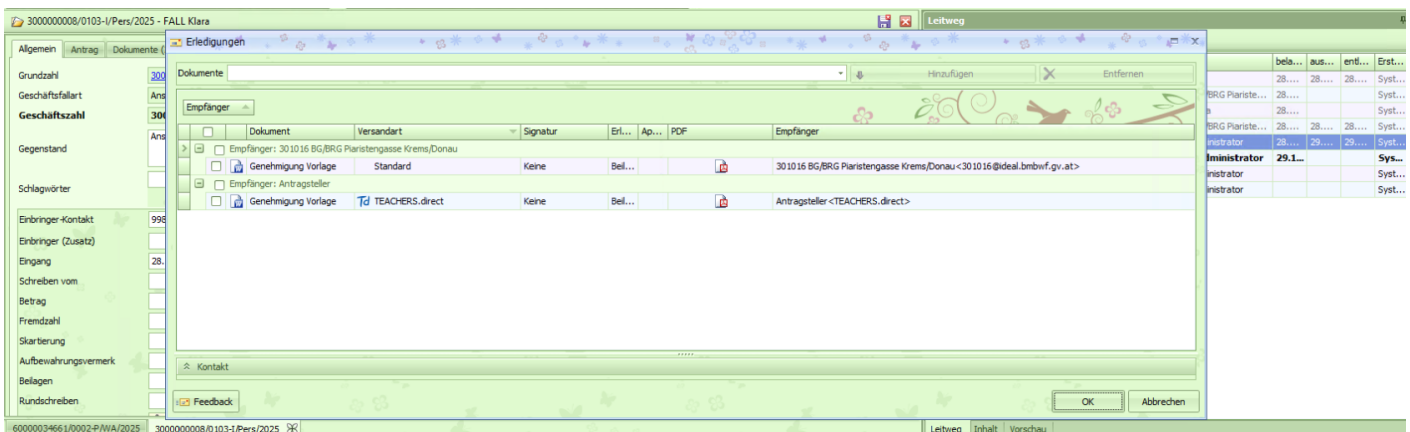


Die Bearbeitung der Anträge erfolgt mittels **vorgefertigter Leitwegsvorlagen**.

Durch die neu hinzugefügte **Leitwegszeile „Entscheidung Antrag“** können im Falle einer Genehmigung oder Ablehnung verschiedene, im Vorfeld hinterlegte Dokumente erzeugt werden (z. B. **Genehmigungsdokument, Ablehnungsdokument**).



Die anschließende **Kommunikation über die Entscheidung** sowie die weitere **Erlidigung und Abfertigung** erfolgt über die **Leitwegszeile „Erlidigung“** und eine nachfolgende **Abfertigung** mit der Schule und dem **TEACHERS.direct Client**.



Diverse Verbesserungen:

- Protokollierung von endgültigen Zuweisungen im Leitweg
- Verbesserung der Performance des EDIDOC-Exports

- E-Mail importieren über den Dokumentreiter -> Neu -> E-Mail importieren erlauben
- Diverse Verbesserungen
- Vorbereitung für das Anfrage-/Beschwerdemanagement in der Bildungsdirektion für Wien

Release: 2025.02

Diese Version enthält einige Änderung im Bewerbungsprozess. Genaue Informationen finden Sie im [Handout Hauptausschreibung 2025](#)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Der Bewerber hat nun die Möglichkeit, seine (bis zu) 3 Wunschstellen bei einer Bewerbung an die Bildungsdirektion über Bewerbung Online zu aktualisieren. Diese Aktion kann auch nach Abschluss der Bewerbungsfrist passieren.
- Die Angabe von Fächern und Stunden ist bei Zuweisungen ab sofort verpflichtend. Diese Daten sind für die Auswertung im Cockpit erforderlich.

The screenshot shows a software interface for 'Zuweisung (Bund) von M...'. The interface includes several input fields and a table for subject requirements.

Fields:

- Art: Zuweisung (Bund)
- Übergeordnete: AHS und BM...
- Datum: 01.09.2025 (Beginn), 06.09.2026 (Ende)
- Beschäftigung: 100
- Vertrag: Neuer Vertrag
- Sachbearbeiter: Systemadministrator

Table: Anstellungsinformationen

Fach	Fachzusatz	Ausmaß	gesichert	Vertretung
Deutsch D		3	<input type="checkbox"/>	
Englisch E1		2	<input type="checkbox"/>	
Ethik ETH		7	<input type="checkbox"/>	

The total 'Ausmaß' is 12.

- Wurde eine Ausschreibung beendet, dann kann diese über "Ausschreibungen abschließen" abgeschlossen werden. Dadurch werden die Bewerber im ISO.web entfernt und werden der Schulleitung nicht mehr angezeigt - eine Einsicht der Bewerbungsunterlagen ist nicht mehr möglich.



Die Bewerber können ihre Dokumente ab diesem Zeitpunkt in Bewerbung online wieder ändern.

- Die Wunschbewerber-Auswahl für eine Stelle auf ISO.web Seite kann ab sofort auf Personalbedarfsebene erneut für die Schulleitung geöffnet werden.



- Beim Versenden der Zuweisungs-/Ablehnungs-Benachrichtigungen ist es nun möglich, für die Ablehnungen einen zusätzlichen Text anzugeben. Dieser wird unter dem einheitlichen Standard-Template, welches an Bewerber verschickt wird, angezeigt.

Wollen Sie allen Bewerber:innen die Benachrichtigung zur Zu- bzw. Absage senden? Unten können Sie einen Text eingeben, der bei den Absage E-Mails mitgeschickt wird.

Ja Nein

Bezeichnung	Dienst
2025/2026-2...	30 1024
2025/2026-2...	30 1024
2025/2026-2...	30 1014
2025/2026-2...	30 1014

Schulfach 4	Stellvertretung
■	■	■	■	■
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nein
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nein
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nein
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nein

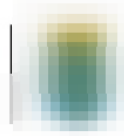


○ noreply@schooloffice.info <noreply@schooloffice.info>

Heute um 10:58

An: ☺ M [redacted]

Bildungsdirektion



Guten Tag,

Vielen Dank für Ihr Interesse am Lehrerinnenberuf und Ihre Bewerbung vom 11.04.2025.

Mit dieser Nachricht teilen wir Ihnen mit Bedauern mit, dass Ihre Stellenbewerbung nicht geglückt ist und derzeit keine Anstellung möglich ist.

Es kann aber bei einer nächsten Ausschreibungsrunde gelingen. Vielleicht war dieses Mal einfach nur nicht das passende Unterrichtsfach am ausgewählten Standort verfügbar.

Über das Portal [Bewerbung online](#) können Sie stets sehen, welche Stellen aktuell ausgeschrieben sind. Die Bildungsdirektion lädt Sie herzlich dazu ein, sich erneut auf Stellen zu bewerben.

Die nächste Nachtragsausschreibung wird voraussichtlich in 2 Wochen online sein.

Mit freundlichen Grüßen

Bildungs[redacted]

AT [redacted]

Tel. [redacted]

E-Mail [redacted]

Diese Nachricht wurde automatisch generiert, bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail.

- Der Bewerber kann seine Bewerbung mit dieser Programmversion über Bewerbung Online zurückziehen.
Dies wird im Betreff der jeweiligen Bewerbungs-Subzahl mit "Bewerbung zurückgezogen" markiert. Ebenfalls wird ein Leitwegseintrag mit der eingegebenen Begründung des Bewerbers erstellt. (Ein erneutes Bewerben auf dieselbe Ausschreibung ist weiterhin möglich und die bestehende Bewerbung würde im Visual Desktop .net in den Status "Aktualisiert" wechseln).
- Weiters haben Bewerber nun die Möglichkeit anzugeben, ob sich diese während des Schuljahres der geplanten Anstellung in einem Lehramts-Masterstudium befinden. Dies wird in dem Zusammenfassungsdokument angezeigt.
- Bewerber sind ab sofort verpflichtet, eine Sicherheitserklärung im Zuge des Bewerbungsverganges als Dokument zu übermitteln. Das erforderliche Formular steht in Bewerbung online zum Download bereit.
- Es ist nun möglich, in der Personalbedarfsansicht mehrere Bewerber auf eine Stelle mit unterschiedlichen Stundenanzahlen zuzuweisen. Ebenfalls kann auch nur ein Bewerber bestimmten Fächer für bestimmte Stunden zugewiesen werden. Ebenso besteht die

Möglichkeit zu hinterlegen, dass Stunden "anderweitig besetzt" wurden - z.B. durch MDL.

4 / 2025 - Personalbedarfsmeldungen AHS/BMHS

Ausschreibung erstellen

Allgemein Personalbedarf Dokumente (1) Notizen (0)

Schuljahr: 2025/26

Fach	Stunden	Art der ...
D	5	WS
E1	6	WS

Ausschreibungsdetail: 2025/2026-285-0001 (D,E1,ETH)

Zusatzqualifikationen

Fachzusatz

Stellvertretung für: B., BEd

ab: 01.09.2025 befristet bis: 06.09.2026

Begründung

Anmerkung

Wunschwerber/innen

Bewerber	Zuweisungs...	Stammschule
1 M., M., BSc	Zugewiesen	<input checked="" type="checkbox"/> 301026 BORG Krems/Donau
2 St., tt	Zugewiesen	<input checked="" type="checkbox"/> 301026 BORG Krems/Donau

Bewerbung suchen... Anderweitig geschlossen...

Bewerber	Fächer	Kommentar	Aktionen
St.	D (1), E1 (4), ETH (3)		Vorläufig ✕
M., Sc	D (3), E1 (2), ETH (7)		Vorläufig ✕

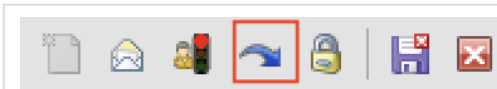
Zuweisung

ausgew. Bewerbung: Bewerbung suchen...

vorläufig zugewiesen:

vorläufig zuweisen zuweisen aufheben

- Nicht besetzte Stellen (auf Stundenebene) können auf Ausschreibungsebene erneut einer zukünftigen Ausschreibung hinzugefügt werden



Diese Daten werden direkt für die Auswertung im Cockpit verwendet. Dort ist dann ersichtlich, welche Stunden bereits besetzt, offen bzw. erneut ausgeschrieben sind.

Reports/Berichte:

- Bei Auswertungen in Bezug auf Bewerber wird nun ebenfalls das Ersatzkennzeichen ausgegeben.
- Bei der Angabe von Schulkenzzahlen in Listen/Berichten und Suchen wird nun ergänzend der Name der Schule angezeigt.

Diverse Verbesserungen:

- Die Suche nach Bewerbungen wurde optimiert. Nach erstmaligem Laden werden die Ergebnisse bei weiteren Suchen effizienter ausgegeben.

Release: 2025.01

TEACHERS.direct Anträge:

- Aktuell können über TEACHERS.direct folgende Anträge eingebracht werden:
 - Ansuchen um Weiterverwendung
 - Antrag um Versetzung
 - Antrag zur Kontoerklärung

Diese werden, nach erfolgter Befürwortung der Schule, im Arbeitskorb des jeweiligen Sachbearbeiters angezeigt.

Ist keine Befürwortung notwendig, so werden diese direkt im Arbeitskorb des Sachbearbeiters angezeigt. (z.B. bei Kontoerklärungen)

The screenshot displays a web interface for a request titled "Antrag um Versetzung von Fall Klara". The status is "In Bearbeitung". The form includes the following fields:

- Schuljahr:** 2027/2028
- Ab:** 16.01.2025
- Bildungsregion(en):** Bildungsbereich Niederösterreich/Waidhofen/Ybbs
- Wunschschule(n):** 301011
- Gewünschtes Beschäftigungsausmaß %:** 100% (selected), 75%, 50%
- Einverständnis zur Reduktion des Beschäftigungsausmaß
- Kurze Begründung des Versetzungswunsches:** (empty text area)

Metadata on the right side of the form:

- Stellungnahme / Kenntnisnahme Schule:**
- Erstellt:** 16.01.25, 14:38
- Art:** Befürwortet
- Kommentar:**

The right-hand pane shows a workflow table:

Leitwegstätigkeit	Durch	An	belastet
Neuanlage	System	System	
Zuweisung (...)	System	Systemadministrator	16.01.2025
Genehmigung (...)		Systemadministrator	

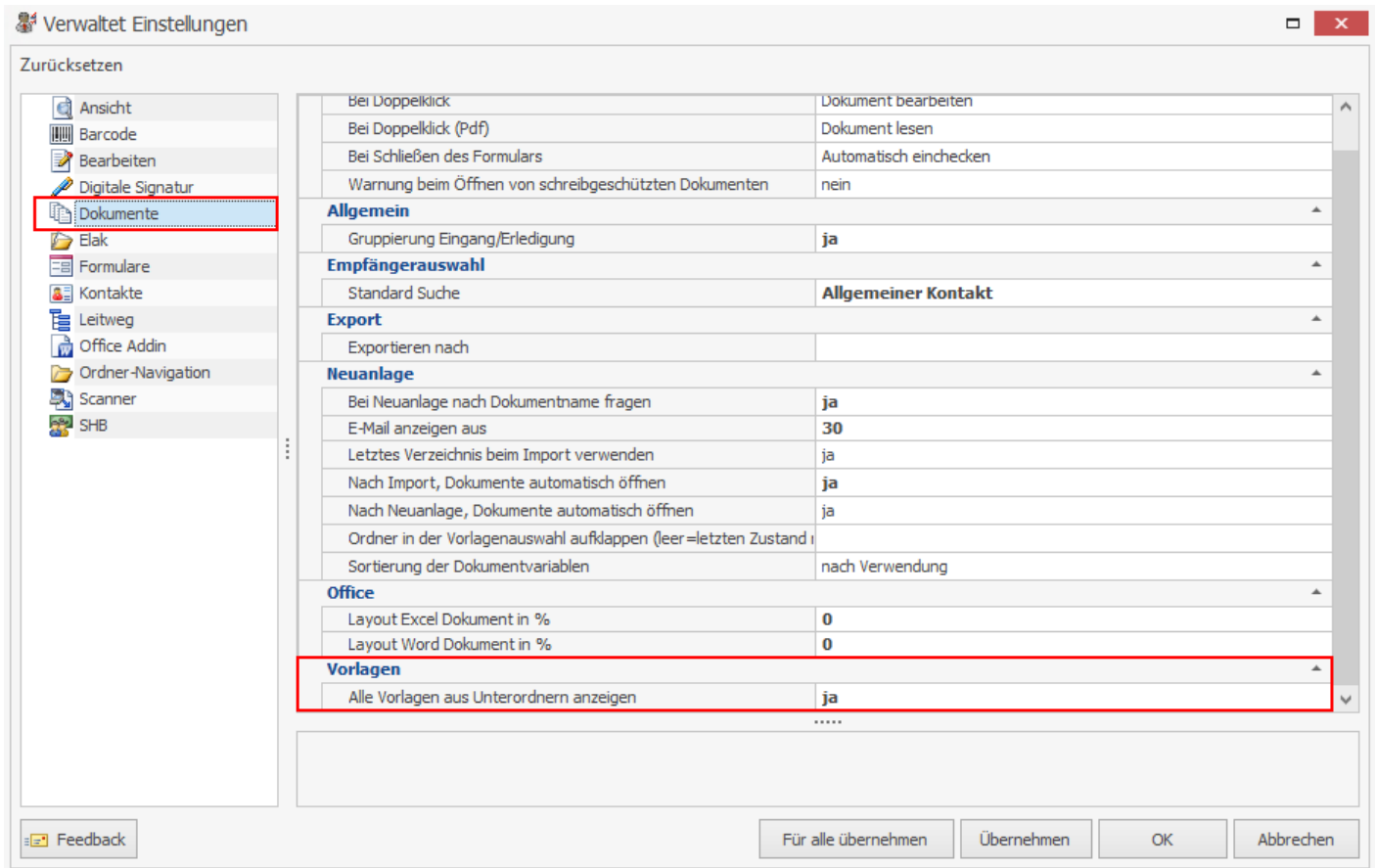
Ein Antrag kann entweder **Genehmigt** oder **Abgelehnt** werden.

Dafür wurde eine neue Leitwegstätigkeit "Genehmigung (Anträge)" erstellt, welche automatisch bei jedem Leitweg eines Antrages hinterlegt ist.

Die jeweilige Aktion wird mit der Schule und dem Antragssteller geteilt.

Untergeordnete Dokumentvorlagen anzeigen lassen:

Möchte man sich auf jeder Ebene in der Dokumentvorlagen-Verwaltung die untergeordneten Dokumente anzeigen lassen, dann kann man diese Funktion nun in den Optionen aktivieren/deaktivieren.



Release: 2024.02

Dokumente:

- Dokumente können im Dokumente-Reiter nun nach Erledigungs- und Eingangsdokumente gruppiert. (Einstellung)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Versand der Zuweisungs- und Ablehnungs-E-Mails über die Ausschreibung
- Neue Dokumentenart: Studienerfolgsnachweis

Diverse Verbesserungen:

- Optimierung der Synchronisation von Daten nach ISO.web
- Diverse Verbesserungen
- Das Auflösen Empfängervariablen bei Dokumenten, die aus einer Geschäftsfallart erstellt werden funktioniert nun.
- Fächer werden bei Weiterverwendungen wieder angezeigt

Release: 2024.01

Qualifizierte Digitale Signatur über A-Trust Signaturbox

- Signaturmöglichkeit über Handy Signatur. (Optional)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Im Reiter "Zugeordnete Ausschreibungsdetails" einer Bewerbung werden nun auch die Fachqualifikationen abgebildet.
- Das Feld "Erfordernisse erfüllt" wurde bei der Bewerbung und aus der Suche entfernt.
- Es kann über die Suche "Bewerber (Recruiting Pool)" nun auch auf Fachqualifikationen eingeschränkt werden.
- Erneute Freigabe der Wunschbewerber-Auswahl im ISO.web über den Personalbedarf der Schule.
- Vermerk über den Quereinstiegstatus auf Bewerbungsebene.
- Neue Suche: Personalbedarf ohne Bewerbungen.
- Bei der Suche nach Personalbedarfsmeldungen ist nun eine neue Spalte mit dem Ausschreibungsdetail verfügbar.
- Erweiterung der Suche auf Personalbedarfsebene -> Reihung vorgenommen.
- Ergänzung der Fachqualifikationen um "Primarstufe".

Rollen/Berechtigungen:

- Personalkontakte können nun nur mehr mit der entsprechenden Rolle eingesehen werden.

Diverse Verbesserungen:

- Erweiterung der Schulkategorien um LWS. (Landwirtschaftliche Schulen)
- Protokollierung von Änderungen bei Benutzern im Journal.

- Anzeige von Personalnummer & Vertragsart als eigene Spalte bei den Suchergebnissen.
- Bei der Suche nach Schulen ist nun eine neue Spalte mit dem Namen der SchulleiterIn verfügbar.
- Das Bezeichnungsfeld bei Grundzahlen wurde vergrößert.

[Weitere Informationen zu dem Update](#)

Release: 2023.02

Vordientzeiten/Qualifikationen:

- Es wird nun mehr zwischen Sekundarstufe 1 und Sekundarstufe 2 unterschieden

[mehr....](#)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Der Bewerber hat nun die Möglichkeit bis zu 3 Wunschstellen bei seiner Bewerbung an die Bildungsdirektion zu übermitteln.
- Ablehnung bei allen Bewerbern für welche keine Zuweisung erstellt wurde
- "Erfordernisse erfüllt" ist nicht mehr relevant für den Export nach Schooloffice
- Status der Synchronisierung der Bewerber Richtung Schooloffice (Anzeige in den Ausschreibungsdetails der Bewerbung)

[mehr....](#)

Kontakte:

- Es ist nun möglich beim Geschlecht eines Kontaktes "Familie" auszuwählen.

[mehr....](#)

Diverse Verbesserungen:

- Das Duplizieren/Kopieren von Benutzern ist nun möglich
- Datum der Ausschreibung passt nicht mit dem Datum in der Bewerber-Zusammenfassung zusammen
- Bei Benachrichtigungen von der Bildungsdirektion nach Schooloffice kann konfiguriert werden, ob der Sachbearbeiter angezeigt werden soll
- Datumseingaben (Geburtsdatum,...) aus einer anderen Zeitzone heraus führt zu Fehlern bei der Validierung/Bewerbung
- Einstellung um die Ordner in der Vorlagenverwaltung offen oder eingeklappt anzuzeigen

[mehr....](#)

Release: 2023.01

Diese Änderungen werden erst nach einer gezielten Aktivierung wirksam.

Duale Zustellung

- Optimierungen im Bereich der Dualen Zustellung.
- HPC Dual Rückschein wird in dem Arbeitskorb des Versenders angezeigt und ist im Dokumente Reiter der Subzahl hinterlegt.

image not found or type unknown



Visual Desktop .net 2025.02

Release: 2025.02

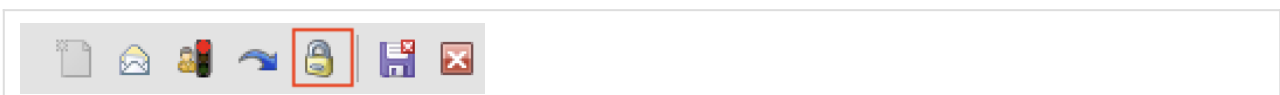
Diese Version enthält einige Änderung im Bewerbungsprozess. Genaue Informationen finden Sie im [Handout Hauptausschreibung 2025](#)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Der Bewerber hat nun die Möglichkeit, seine (bis zu) 3 Wunschstellen bei einer Bewerbung an die Bildungsdirektion über Bewerbung Online zu aktualisieren. Diese Aktion kann auch nach Abschluss der Bewerbungsfrist passieren.
- Die Angabe von Fächern und Stunden ist bei Zuweisungen ab sofort verpflichtend. Diese Daten sind für die Auswertung im Cockpit erforderlich.

Fach	Fachzusatz	Ausmaß	gesichert	Vertretung
Deutsch D		3	<input type="checkbox"/>	
Englisch E1		2	<input type="checkbox"/>	
Ethik ETH		7	<input type="checkbox"/>	

- Wurde eine Ausschreibung beendet, dann kann diese über "Ausschreibungen abschließen" abgeschlossen werden. Dadurch werden die Bewerber im ISO.web entfernt und werden der Schulleitung nicht mehr angezeigt - eine Einsicht der Bewerbungsunterlagen ist nicht mehr möglich.

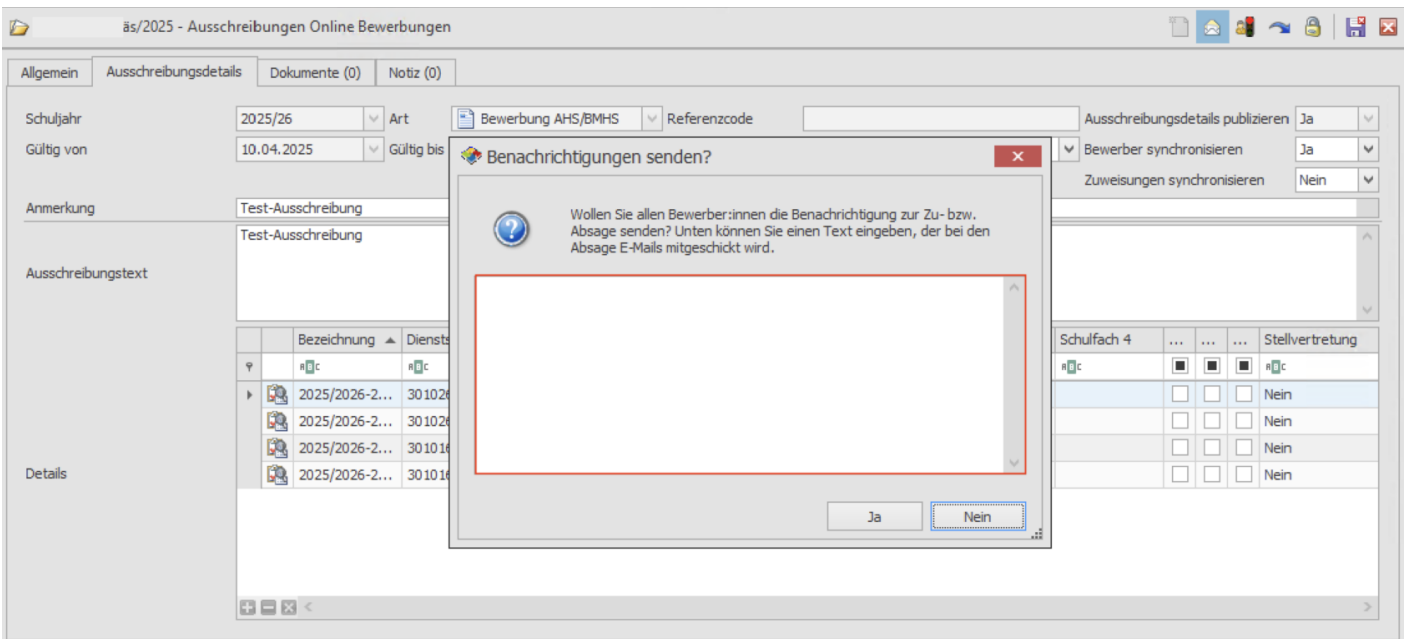


Die Bewerber können ihre Dokumente ab diesem Zeitpunkt in Bewerbung online wieder ändern.

- Die Wunschbewerber-Auswahl für eine Stelle auf ISO.web Seite kann ab sofort auf Personalbedarfsebene erneut für die Schulleitung geöffnet werden.



- Beim Versenden der Zuweisungs-/Ablehnungs-Benachrichtigungen ist es nun möglich, für die Ablehnungen einen zusätzlichen Text anzugeben. Dieser wird unter dem einheitlichen Standard-Template, welches an Bewerber verschickt wird, angezeigt.



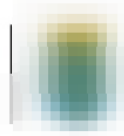


○ noreply@schooloffice.info <noreply@schooloffice.info>

Heute um 10:58

An: M [redacted]

Bildungsdirektion



Guten Tag,

Vielen Dank für Ihr Interesse am Lehrerinnenberuf und Ihre Bewerbung vom 11.04.2025.

Mit dieser Nachricht teilen wir Ihnen mit Bedauern mit, dass Ihre Stellenbewerbung nicht geglückt ist und derzeit keine Anstellung möglich ist.

Es kann aber bei einer nächsten Ausschreibungsrunde gelingen. Vielleicht war dieses Mal einfach nur nicht das passende Unterrichtsfach am ausgewählten Standort verfügbar.

Über das Portal [Bewerbung online](#) können Sie stets sehen, welche Stellen aktuell ausgeschrieben sind. Die Bildungsdirektion lädt Sie herzlich dazu ein, sich erneut auf Stellen zu bewerben.

Die nächste Nachtragsausschreibung wird voraussichtlich in 2 Wochen online sein.

Mit freundlichen Grüßen

Bildungs[redacted]

AT [redacted]

Tel. [redacted]

E-Mail [redacted]

Diese Nachricht wurde automatisch generiert, bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail.

- Der Bewerber kann seine Bewerbung mit dieser Programmversion über Bewerbung Online zurückziehen.
Dies wird im Betreff der jeweiligen Bewerbungs-Subzahl mit "Bewerbung zurückgezogen" markiert. Ebenfalls wird ein Leitwegseintrag mit der eingegebenen Begründung des Bewerbers erstellt. (Ein erneutes Bewerben auf dieselbe Ausschreibung ist weiterhin möglich und die bestehende Bewerbung würde im Visual Desktop .net in den Status "Aktualisiert" wechseln).
- Weiters haben Bewerber nun die Möglichkeit anzugeben, ob sich diese während des Schuljahres der geplanten Anstellung in einem Lehramts-Masterstudium befinden. Dies wird in dem Zusammenfassungsdokument angezeigt.
- Bewerber sind ab sofort verpflichtet, eine Sicherheitserklärung im Zuge des Bewerbungsverganges als Dokument zu übermitteln. Das erforderliche Formular steht in Bewerbung online zum Download bereit.
- Es ist nun möglich, in der Personalbedarfsansicht mehrere Bewerber auf eine Stelle mit unterschiedlichen Stundenanzahlen zuzuweisen. Ebenfalls kann auch nur ein Bewerber bestimmten Fächer für bestimmte Stunden zugewiesen werden. Ebenso besteht die

Möglichkeit zu hinterlegen, dass Stunden "anderweitig besetzt" wurden - z.B. durch MDL.

The screenshot shows a software interface for creating a recruitment advertisement. The interface is divided into several sections:

- Allgemein**: Schuljahr 2025/26, Fächer D (5 WS), E1 (6 WS), Ausschreibungsdetail 2025/2026-285-0001 (D,E1,ETH), Zusatzqualifikationen, Fachzusatz, Stellvertretung für B., ab 01.09.2025 bis 06.09.2026, Begründung, Anmerkung.
- Personalbedarf**: Table with columns Fach, Stunden, Art der ...
- Wunschwerber/innen**: Table with columns Bewerber, Zuweisungs..., Stammschule. Two applicants are listed, both from 301026 BORG Krems/Donau.
- Zuweisung**: ausgew. Bewerbung, vorläufig zugewiesen, buttons: vorläufig zuweisen, zuweisen, aufheben.

- Nicht besetzte Stellen (auf Stundenebene) können auf Ausschreibungsebene erneut einer zukünftigen Ausschreibung hinzugefügt werden



Diese Daten werden direkt für die Auswertung im Cockpit verwendet. Dort ist dann ersichtlich, welche Stunden bereits besetzt, offen bzw. erneut ausgeschrieben sind.

Reports/Berichte:

- Bei Auswertungen in Bezug auf Bewerber wird nun ebenfalls das Ersatzkennzeichen ausgegeben.
- Bei der Angabe von Schulkenzzahlen in Listen/Berichten und Suchen wird nun ergänzend der Name der Schule angezeigt.

Diverse Verbesserungen:

- Die Suche nach Bewerbungen wurde optimiert. Nach erstmaligem Laden werden die Ergebnisse bei weiteren Suchen effizienter ausgegeben.

Visual Desktop .net 2024.01

Release: 2024.01

Qualifizierte Digitale Signatur über A-Trust Signaturbox

- Signaturmöglichkeit über Handy Signatur. (Optional)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Im Reiter "Zugeordnete Ausschreibungsdetails" einer Bewerbung werden nun auch die Fachqualifikationen abgebildet.
- Das Feld "Erfordernisse erfüllt" wurde bei der Bewerbung und aus der Suche entfernt.
- Es kann über die Suche "Bewerber (Recruiting Pool)" nun auch auf Fachqualifikationen eingeschränkt werden.
- Erneute Freigabe der Wunschbewerber-Auswahl im ISO.web über den Personalbedarf der Schule.
- Vermerk über den Quereinstiegstatus auf Bewerbungsebene.
- Neue Suche: Personalbedarf ohne Bewerbungen.
- Bei der Suche nach Personalbedarfsmeldungen ist nun eine neue Spalte mit dem Ausschreibungsdetail verfügbar.
- Erweiterung der Suche auf Personalbedarfsebene -> Reihung vorgenommen.
- Ergänzung der Fachqualifikationen um "Primarstufe".

Rollen/Berechtigungen:

- Personalkontakte können nun nur mehr mit der entsprechenden Rolle eingesehen werden.

Diverse Verbesserungen:

- Erweiterung der Schulkategorien um LWS. (Landwirtschaftliche Schulen)
- Protokollierung von Änderungen bei Benutzern im Journal.
- Anzeige von Personalnummer & Vertragsart als eigene Spalte bei den Suchergebnissen.
- Bei der Suche nach Schulen ist nun eine neue Spalte mit dem Namen der SchulleiterIn verfügbar.
- Das Bezeichnungsfeld bei Grundzahlen wurde vergrößert.

Weitere Informationen zu dem Update

Visual Desktop .net 2024.01

Details

Release: 2024.01

Qualifizierte Digitale Signatur über A-Trust Signaturbox

Signatur

Es werden **1** ELAK mit insgesamt **1** Dokument(en) approbiert.

- 1** Dokument(e) werden qualifiziert signiert
- 0** Dokument(e) werden mit Amtssignatur signiert
- 0** Dokument(e) werden nach PDF konvertiert

Unterschreiben | Dokumente

Details

Zertifikat	[Zertifikat auswählen]
Quelle	Signatur-Box
Grund	Approbation
Ort	Graz

Mit dem neuen Update ist es möglich die Handy-Signatur zum qualifizierten Unterzeichnen von Dokumenten zu verwenden. (A-Trust)

Es ist weiterhin möglich mit der Smart-Card zu verifizieren.

Über die Optionen kann eingestellt werden, welche Quelle per Default ausgewählt wird.

Verwalten Einstellungen

Zurücksetzen

- Ansicht
- Barcode
- Bearbeiten
- Digitale Signatur**
- Dokumente
- Elak
- Formulare
- Kontakte
- Leitweg
- Office Addin
- Ordner-Navigation
- SHB

Digitale Signatur

Grund	Approbation
Ort	Graz
Zertifikat	07047C

Sonstiges

SignatureProvider	SignatureBox
	SmartCard
	SignatureBox

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

Im Reiter "Zugeordnete Ausschreibungsdetails" einer Bewerbung werden nun auch die Fachzusätze abgebildet.

Art	Fächer	Fachzusatz	Stellvertretung für
<input type="checkbox"/> Kategorie: Mittelschule			
<input checked="" type="checkbox"/> Ausschreibung ohne Personalbedarf	PB	Additional to detail number 3	
<input checked="" type="checkbox"/> Kategorie: Sonderschule			
<input checked="" type="checkbox"/> Ausschreibung ohne Personalbedarf	LOG	Additional to detail number 2	
<input checked="" type="checkbox"/> Kategorie: Volksschule			
<input checked="" type="checkbox"/> Ausschreibung ohne Personalbedarf	ASP	Additional to detail number 1	

Das Feld "Erfordernisse erfüllt" wurde bei der Bewerbung und aus der Suche entfernt.

Das Feld "Erfordernisse erfüllt" wurde nun zur Gänze aus der Bewerbung und aus der Suche entfernt. Es ist nicht mehr möglich danach einzugrenzen und sich dieses in historischen Bewerbungen anzeigen zu lassen.

Es kann über die Suche "Bewerber (Recruiting Pool)" nun auch auf Fachqualifikationen eingeschränkt werden.

Die Suche "Bewerber (Recruiting Pool)" wurde im Bereich Qualifikationen mit den Suchfeldern Stufe 1 - 3 ergänzt.

Dadurch ist es möglich auf Fachqualifikationen einzuschränken.

Qualifikation	
Fach1	
Stufe1	
Fach2	
Stufe2	Fachqualifikation (Primarstufe)
Fach3	Fachqualifikation (Sekundarstufe 1)
Stufe3	Fachqualifikation (Sekundarstufe 2)

Erneute Freigabe der Wunschbewerber-Auswahl im ISO.web über den Personalbedarf der Schule.

Es ist nun möglich die bereits erfolgte Auswahl der Wunschbewerber für eine Personalbedarfsmeldung aufzuheben, dadurch hat der/die SchulleiterIn erneut die Möglichkeit eine Selektion zu treffen.

Dies kann direkt über den Personalbedarf gemacht werden, falls hier bereits eine Reihung vorgenommen wurde.

The screenshot shows the 'Personalbedarf' application window. The main tabs are 'Allgemein', 'Personalbedarf', 'Dokumente (1)', 'Notizen (0)', and 'Bewerber:innen'. The 'Personalbedarf' tab is active, displaying the following information:

- Grundzahl:** Personalbedarf Personalbedarf
- Abschnitt:** allg. Allgemeines
- Geschäftszahl:** Personalbedarf/15796-BD-STMK/2024
- Geschäftsfallart:** Personalbedarf (offene Stunden)
- Gegenstand:** Personalbedarfsmeldung von [redacted] für BIUK
- Schlagwörter:** [empty field]
- Einbringer:** Akademisches Gymnasium
- Eingang:** 15.03.2024
- Federführende Sachbearbeiter:** Systemadministrator
- Ausführender Sachbearbeiter:** [Sachbearbeiter wählen]
- Akt bei:** Personalbedarfsmeldungen Bund
- Seit:** 15.03.2024 05:11:03
- LW-Notiz:** [redacted]

Vermerk über den Quereinstiegstatus auf Bewerbungsebene.

In der Bewerbung wird direkt angezeigt in welchem Status sich eine mögliche Quereinstiegsbewerbung befindet.

The screenshot shows the 'Bewerbung' application window. The main tabs are 'Allgemein', 'Bewerbung', 'Objektivierung', 'Dokumente (2)', 'Notizen (0)', and 'Zugeordnete Ausschreibungsdetails'. The 'Bewerbung' tab is active, displaying the following information:

- Kontakt:** [redacted]
- Art:** Bewerbung AHS/BMHS
- Stelle/Ausmaß:** 48
- Aktuelle Dienststelle:** [empty field]
- Ausschreibungen:** Es sind 3 Ausschreibungen zugeordnet
- Betreff:** [empty field]
- Lehrgangsgruppe:** [empty field]
- Unterlagen vollständig:**
- UP beendet am:** [empty field]
- Fächer:**
 - Politische Bildung PB: nicht geprüft
 - Logopädie LOG: nicht geprüft
 - Allgemeine Sonderpädagogik ASP: nicht geprüft
- Status:**
 - Datum:** 11.04.2024
 - Jahr:** 2024/25
 - Erstmalig:** [empty field]
 - Bei:** [empty field]
 - Verlängerung:**
 - Vorhergehende:** [empty field]
 - Quereinstiegstatus:** Nachreichen
 - Bearbeitungsstatus:** In Bearbeitung
 - Zuweisungsstatus:** <Nicht definiert>
 - Detailstatus:** [empty field]
 - Sachb.:** [Sachbearbeiter wählen]

Folgende Status werden angezeigt:

- Zugewiesen
- Abgelehnt
- Eingelangt
- In Bearbeitung
- Nachreichen

Neue Suche: Personalbedarf ohne Bewerbungen

Es ist nun möglich in der Suche auf Personalbedarfsmeldungen einer Ausschreibung einzuschränken, auf welches es keine Bewerbungen gab.

Suche: Personalbedarf

Standard	
Typ	
Schuljahr	2024/25
Schule	
Schulart	
Gegenstände	
Ausschreibung	
GZ der Ausschreibung	
Bewerbungen	
Erweitert	
Befristet	Ja Nein
Status	
Eingang von	
Eingang bis	
Reihung vorgenommen	Ja
Storniert	Nein

Bei der Suche nach Personalbedarfsmeldungen ist nun eine neue Spalte mit dem Ausschreibungsdetail verfügbar.

Suchergebnis 1

	Typ	Ausschreibungsdetail	Erstellt	Schule	Schuljahr
	RB	RB	RB	RB	RB
>	Personalbedarf (Offene Stunden)	2024/2025-121-0012 (ALLG)	15.03.2024	Akademisch...	2024/25
	Personalbedarf (Offene Stunden)	2024/2025-121-0011 (D)	15.03.2024	Akademisch...	2024/25
	Personalbedarf (Offene Stunden)	2024/2025-121-0010 (BE)	15.03.2024	Akademisch...	2024/25

Erweiterung der Suche auf Personalbedarsebene -> Reihung vorgenommen

Suche: Personalbedarf

Standard	
Typ	
Schuljahr	2024/25
Schule	
Schulart	
Gegenstände	
Ausschreibung	
GZ der Ausschreibung	
Bewerbungen	
Erweitert	
Befristet	
Status	
Eingang von	
Eingang bis	
Reihung vorgenommen	Ja
Storniert	Nein

Ergänzung der Fachqualifikationen um "Primarstufe"

Bei den Fachqualifikationen steht nun auch die Primarstufe zur Auswahl.

Kontakt Kontakt Details Personelles Bewerber Vordienstzeiten/Qualifikation

	bis	Schulfach	Be
1.2023	24.05.2026	Englisch UFE	
1.2023	24.05.2026	Französisch UFF	
4.2024	07.12.2024	FB techn.-gewer. UFFBTG	
4.2023	21.07.2025		
3.2023	18.10.2025		
5.2023	13.01.2026		
5.2023	13.01.2026		

Rollen/Berechtigungen:

Personalkontakte können nun nur mehr mit der entsprechenden Rolle eingesehen werden.

Es gibt von nun an eine Trennung der Berechtigung bei der Einsicht von Kontakten und Personalkontakten.

Dies kann über unterschiedliche Rollen gesteuert werden.

Diverse Verbesserungen:

- Erweiterung der Schulkategorien um LWS (Landwirtschaftliche Schulen)
- Protokollierung von Änderungen bei Benutzern im Journal.
- Anzeige von Personalnummer & Vertragsart als eigene Spalte bei den Suchergebnissen.
- Bei der Suche nach Schulen ist nun eine neue Spalte mit dem Namen der SchulleiterIn verfügbar.
- Das Bezeichnungsfeld bei Grundzahlen wurde vergrößert.

Visual Desktop .net 2024.02

Release: 2024.02

Dokumente:

- Dokumente können im Dokumente-Reiter nun nach Erledigungs- und Eingangsdokumente gruppiert. (Einstellung)

Bewerbung Online - Ausschreibungen & Personalbedarf:

- Versand der Zuweisungs- und Ablehnungs-E-Mails über die Ausschreibung
- Neue Dokumentenart: Studienerfolgsnachweis

Diverse Verbesserungen:

- Optimierung der Synchronisation von Daten nach ISO.web
- Diverse Verbesserungen
- Das Auflösen Empfängervariablen bei Dokumenten, die aus einer Geschäftsfallart erstellt werden funktioniert nun.
- Fächer werden bei Weiterverwendungen wieder angezeigt

[Weitere Informationen zu dem Update](#)

Visual Desktop .net 2024.02

Details

Release: 2024.02

Dokumente werden im Dokumente-Reiter nun nach Erledigungs- und Eingangsdokumente gruppiert.

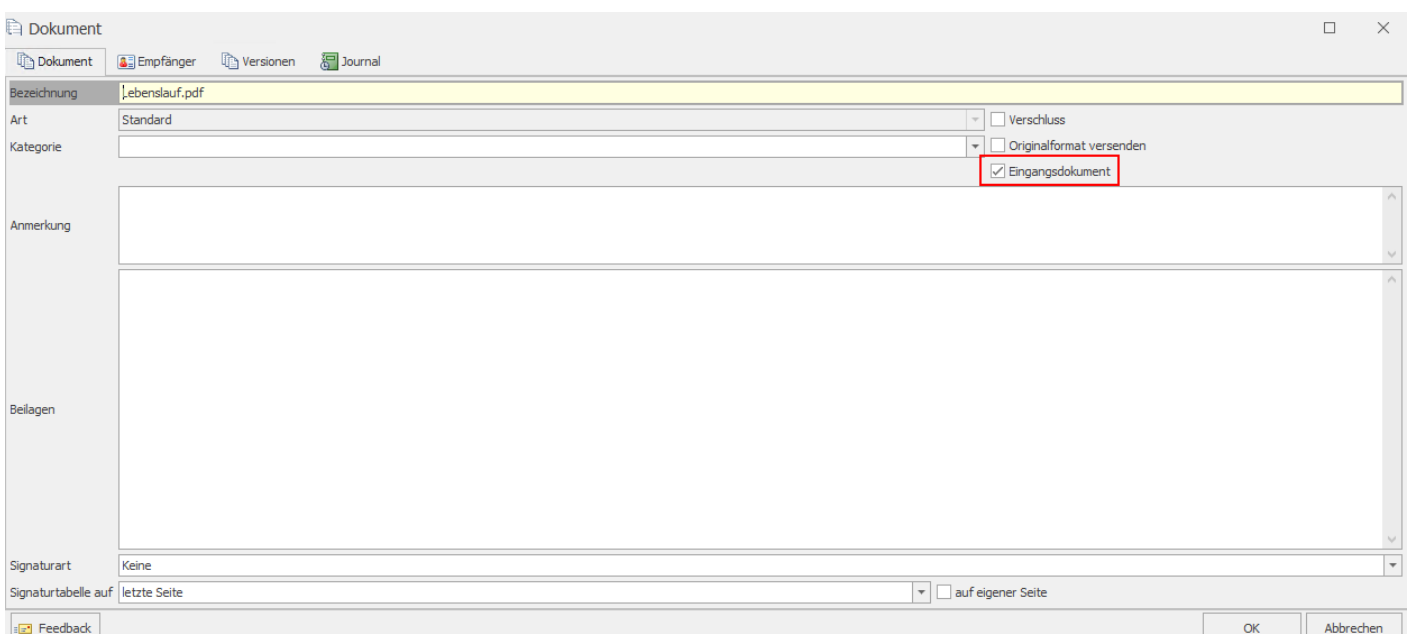


Bezeichnung	Dokumentstatus	erstellt am	erstellt von	Empfänger	Geänder...	Version	geänder...	gehört zu	Größe
Eingangsdokumente									
Lebenslauf.pdf		02.05.2024	Systemad...		02.05.2...	1		3000000...	890,1 KB
Zusammenstellung.CSV		02.05.2024	Systemad...		02.05.2...	1		3000000...	4,1 KB
Erledigungsdokumente									
Antrag Dienstauftrag.pdf		02.05.2024	Systemad...		02.05.2...	1		3000000...	4,2 MB
Dienstvertrag.docx		02.05.2024	Systemad...		02.05.2...	1		3000000...	3,5 MB
Geburtsurkunde.pdf		02.05.2024	Systemad...		02.05.2...	1		3000000...	75,3 KB

Dokumente können nun nach Eingangs- und Erledigungsdokumente aufgliedert werden.

Eingangsdokumente sind Dateien welche durch Bewerbungen, Schreiben aus Schooloffice oder durch eine Scan-Aktion importiert werden.

Möchte man Dokumente nachträglich klassifizieren, so kann man dies über die Dokumenteigenschaften machen.



Dokument

Bezeichnung: |_ebenslauf.pdf

Art: Standard

Kategorie: Verschluss Originalformat versenden Eingangsdokument

Anmerkung:

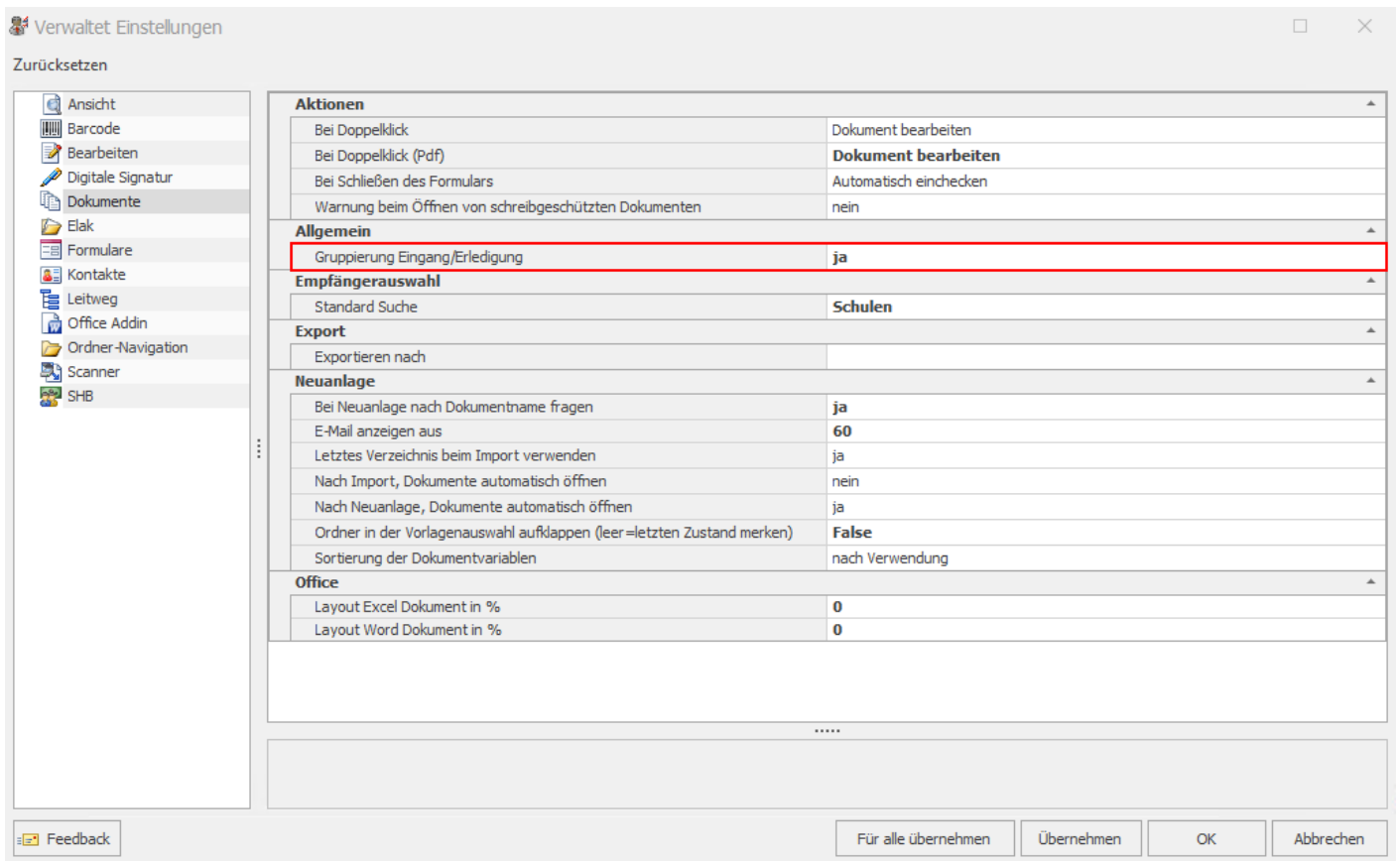
Beilagen:

Signaturart: Keine

Signaturtabelle auf: letzte Seite auf eigener Seite

Feedback OK Abbrechen

Diese Einstellung kann individuell über Extras -> Optionen gesetzt werden.



Versand der Zuweisungs- und Ablehnungs-E-Mails über die Ausschreibung

Über eine neue Funktion auf Ebene der Ausschreibung, ist es nun möglich, nach dem synchronisieren der Zuweisungen jegliche Bewerber mit Zusagen und Absagen über den Status via E-Mail zu informieren.

Dabei handelt es sich um die Benachrichtigungen, die aktuell nach 2 Wochen bezüglich Zuweisung/Ablehnung versendet wurden.

Wird die Funktion ausgeführt, dann werden die Benachrichtigungen umgehend versendet.

Allgemein Ausschreibungsdetails Dokumente (0) Notiz (0)

Schuljahr: 2023/24 Art: Bewerbung AHS/BMHS Referenzcode: Ausschreibungsdetails publizieren: Ja

Gültig von: 02.05.2024 Gültig bis: 02.05.2024 Hauptausschreibung: Bewerber synchronisieren: Ja

Zuweisungen synchronisieren: Ja

Anmerkung: Ausschreibung 2024.002

Ausschreibungstext: Ausschreibung 2024.002

	Bezeichnung	Dienststelle	Mindestgehalt	Schulfach 1	Schulfach 2	Schulfach 3	Schulfach 4	Stellvertretung
+	2023/2024-211-0001	301016 BG/BRG Piaristengasse Krems/Do...	0,00 €	U 1h (-)							Nein
+	2023/2024-211-0002	301016 BG/BRG Piaristengasse Krems/Do...	0,00 €	BE25 10h (-)							Nein

Details

Visual Desktop .net 2025.01

Release: 2025.01

TEACHERS.direct Anträge:

- Aktuell können über TEACHERS.direct folgende Anträge eingebracht werden:
 - Ansuchen um Weiterverwendung
 - Antrag um Versetzung
 - Antrag zur Kontoerklärung

Diese werden, nach erfolgter Befürwortung der Schule, im Arbeitskorb des jeweiligen Sachbearbeiters angezeigt.

Ist keine Befürwortung notwendig, so werden diese direkt im Arbeitskorb des Sachbearbeiters angezeigt. (z.B. bei Kontoerklärungen)

The screenshot displays the TEACHERS.direct interface. The main window shows a request titled "Antrag um Versetzung von Fall Klara" with a status of "In Bearbeitung". The request details include:

- Schuljahr: 2027/2028
- Ab: 16.01.2025
- Bildungsregion(en): Niederösterreich Waidhofen/Ybbs
- Wunschschule(n): 301011
- Gewünschtes Beschäftigungsausmaß: 75%
- Einverständnis zur Reduktion des Beschäftigungsausmaß:

The right-hand pane shows a table of activities:

Leitwegstätigkeit	Durch	An	belastet
Neuanlage	System	System	
Zuweisung	System	Systemadministrator	16.01.2025
Genehmigung (...)		Systemadministrator	

Ein Antrag kann entweder **Genehmigt** oder **Abgelehnt** werden.

Dafür wurde eine neue Leitwegstätigkeit "Genehmigung (Anträge)" erstellt, welche automatisch bei jedem Leitweg eines Antrages hinterlegt ist.

Die jeweilige Aktion wird mit der Schule und dem Antragssteller geteilt.

Untergeordnete Dokumentvorlagen anzeigen lassen:

Möchte man sich auf jeder Ebene in der Dokumentvorlagen-Verwaltung die untergeordneten Dokumente anzeigen lassen, dann kann man diese Funktion nun in den Optionen aktivieren/deaktivieren.

Zurücksetzen

- Ansicht
- Barcode
- Bearbeiten
- Digitale Signatur
- Dokumente**
- Elak
- Formulare
- Kontakte
- Leitweg
- Office Addin
- Ordner-Navigation
- Scanner
- SHB

Bei Doppelklick	Dokument bearbeiten
Bei Doppelklick (Pdf)	Dokument lesen
Bei Schließen des Formulars	Automatisch einchecken
Warnung beim Öffnen von schreibgeschützten Dokumenten	nein
Allgemein	
Gruppierung Eingang/Erledigung	ja
Empfängerauswahl	
Standard Suche	Allgemeiner Kontakt
Export	
Exportieren nach	
Neuanlage	
Bei Neuanlage nach Dokumentname fragen	ja
E-Mail anzeigen aus	30
Letztes Verzeichnis beim Import verwenden	ja
Nach Import, Dokumente automatisch öffnen	ja
Nach Neuanlage, Dokumente automatisch öffnen	ja
Ordner in der Vorlagenauswahl aufklappen (leer =letzten Zustand)	
Sortierung der Dokumentvariablen	nach Verwendung
Office	
Layout Excel Dokument in %	0
Layout Word Dokument in %	0
Vorlagen	
Alle Vorlagen aus Unterordnern anzeigen	ja

Feedback

Für alle übernehmen

Übernehmen

OK

Abbrechen

Visual Desktop .net 2025.03

Release: 2025.03

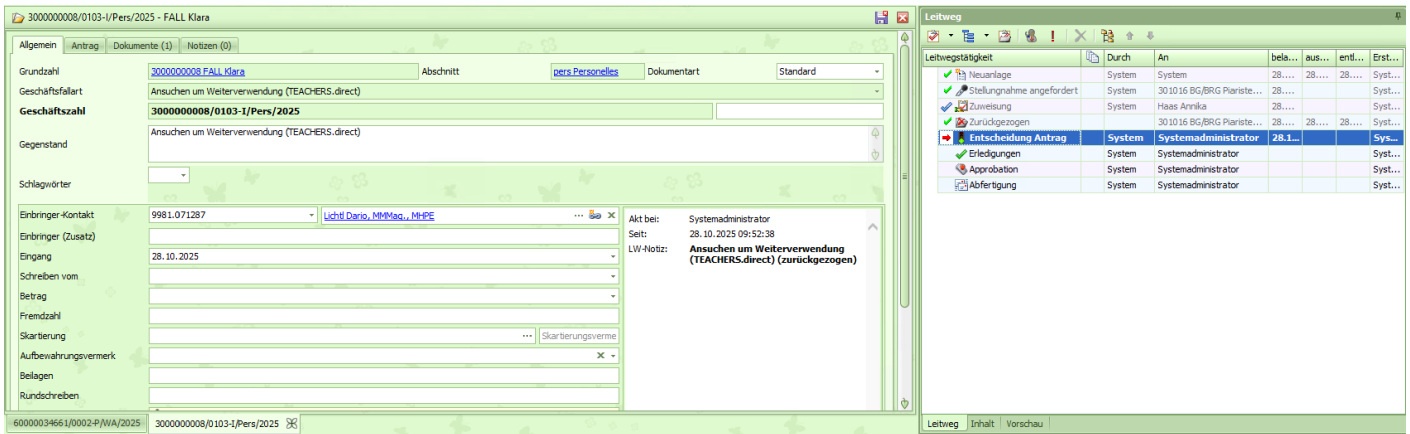
Mit der Version **2025.03** wurde die **Integration von TEACHERS.direct** implementiert. Diese Erweiterung ermöglicht die direkte Einbringung und Bearbeitung von Anträgen über den **Visual Desktop .net**.

Hierbei handelt es sich um die Herstellung der Voraussetzungen. Die tatsächliche Freigabe zur produktiven Verwendung von Teachers.direct erfolgt durch das Ministerium.

Aktuell können über **TEACHERS.direct** folgende Antragstypen eingebracht werden:

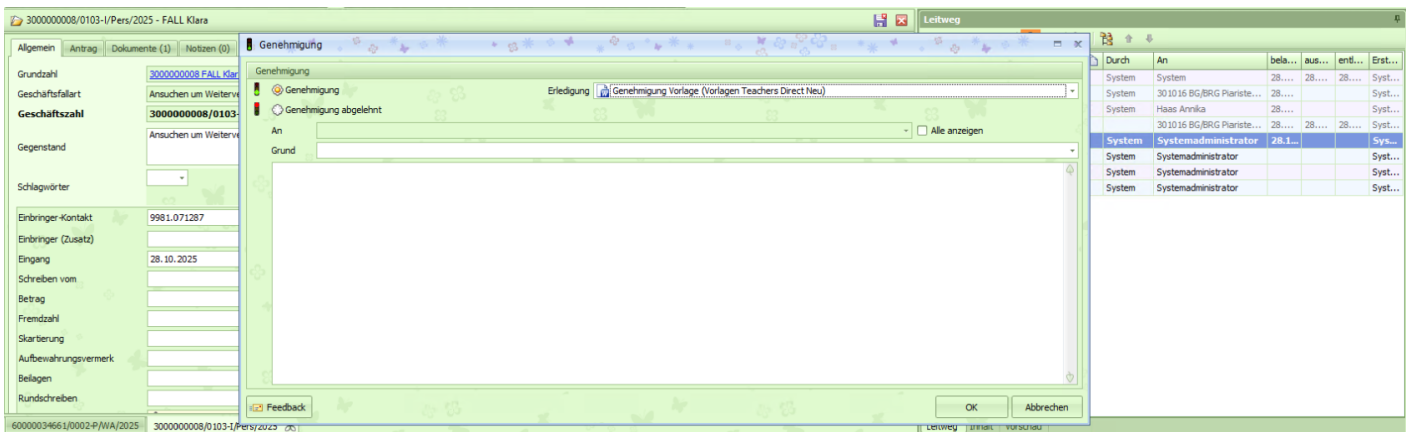
- Ansuchen für einen Kur- bzw. Rehabilitationsaufenthalt
- Ansuchen um Sonderurlaub
- Beantragung Karenz gem. MSchG/VKG
- Karenzurlaub
- Sabbatical
- Ansuchen um Weiterverwendung
- Antrag um Versetzung
- Herabsetzung der regelm. Wochendienstzeit
- Meldung einer Nebenbeschäftigung/Nebentätigkeit
- Ruhestand/Pension
- Zeitkonto
- Ansuchen und Geldaushilfe
- Kinderzuschuss
- Meldung der Geburt eines Kindes
- Meldung einer Schwangerschaft
- Personenstandsänderung
- Wohnsitzänderung

Nach erfolgter Stellungnahme/Genehmigung oder Kenntnisnahme durch die Schule werden die Anträge automatisch im Arbeitskorb des zuständigen Sachbearbeiters angezeigt.

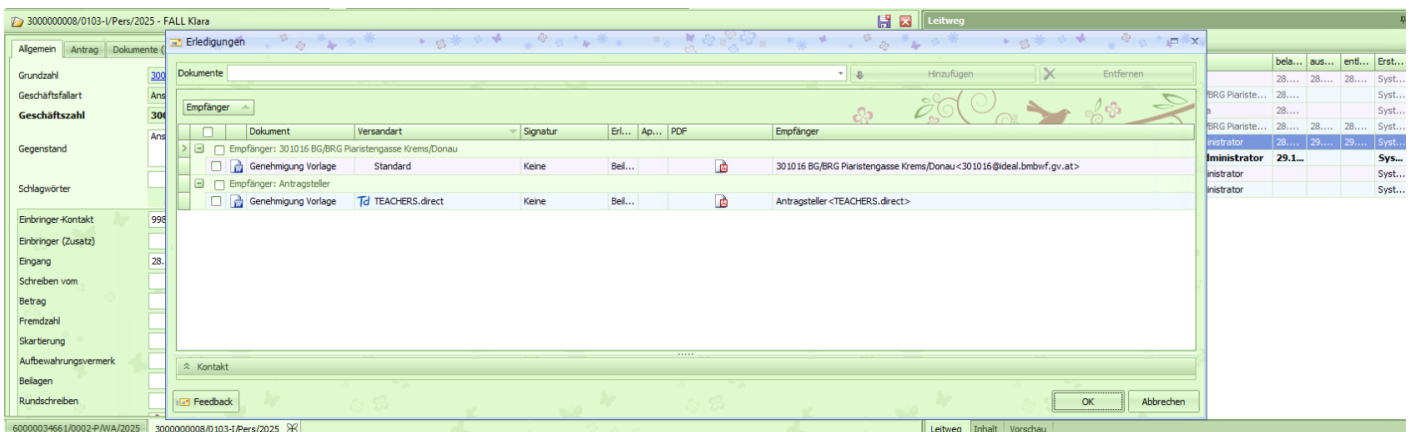


Die Bearbeitung der Anträge erfolgt mittels **vorgefertigter Leitwegsvorlagen**.

Durch die neu hinzugefügte **Leitwegszeile „Entscheidung Antrag“** können im Falle einer Genehmigung oder Ablehnung verschiedene, im Vorfeld hinterlegte Dokumente erzeugt werden (z. B. **Genehmigungsdokument, Ablehnungsdokument**).



Die anschließende **Kommunikation über die Entscheidung** sowie die weitere **Erledigung und Abfertigung** erfolgt über die **Leitwegszeile „Erledigung“** und eine nachfolgende **Abfertigung** mit der Schule und dem **TEACHERS.direct Client**.



Diverse Verbesserungen:

- Protokollierung von endgültigen Zuweisungen im Leitweg
- Verbesserung der Performance des EDIDOC-Exports

- E-Mail importieren über den Dokumentreiter -> Neu -> E-Mail importieren erlauben
- Diverse Verbesserungen
- Vorbereitung für das Anfrage-/Beschwerdemanagement in der Bildungsdirektion für Wien

Visual Desktop .net 2025.04

Release: 2025.04

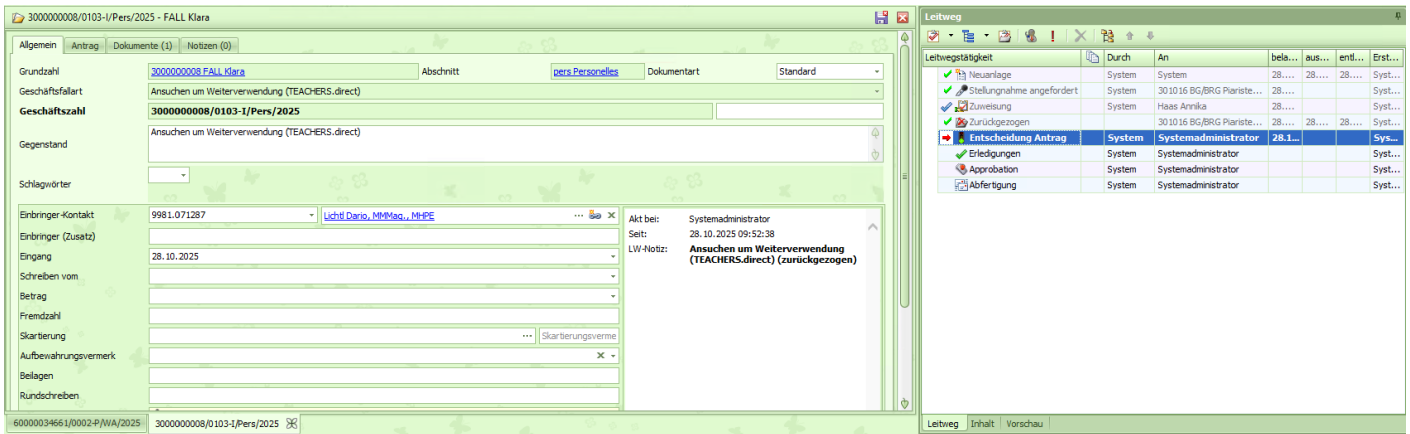
Mit der Version **2025.04** wurde die **Integration von TEACHERS.direct** implementiert. Diese Erweiterung ermöglicht die direkte Einbringung und Bearbeitung von Anträgen über den **Visual Desktop .net**.

Hierbei handelt es sich um die Herstellung der Voraussetzungen. Die tatsächliche Freigabe zur produktiven Verwendung von Teachers.direct erfolgt durch das Ministerium.

Aktuell können über **TEACHERS.direct** folgende Antragstypen eingebracht werden:

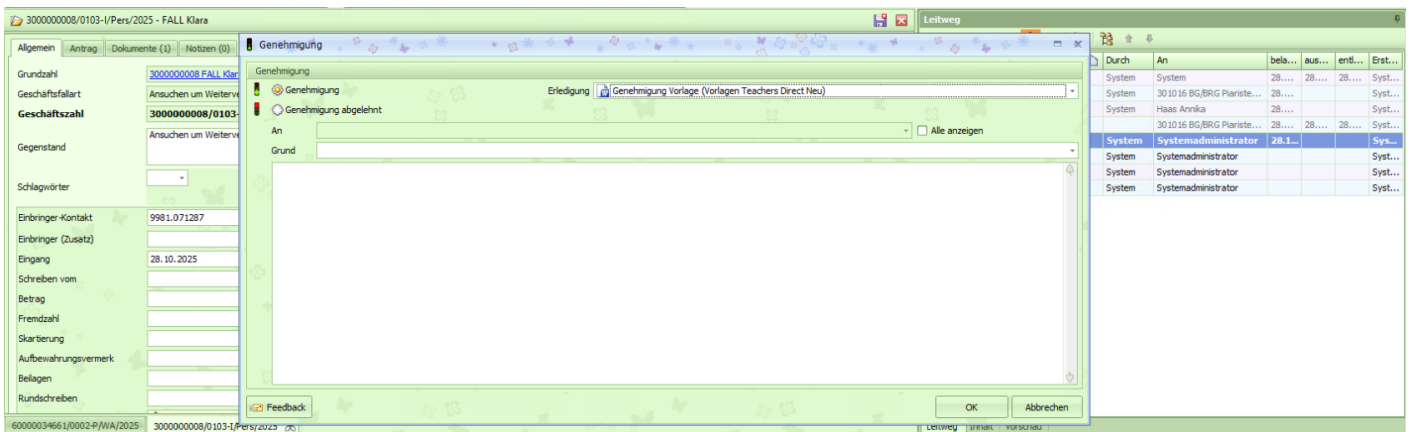
- Ansuchen für einen Kur- bzw. Rehabilitationsaufenthalt
- Ansuchen um Sonderurlaub
- Beantragung Karenz gem. MSchG/VKG
- Karenzurlaub
- Sabbatical
- Ansuchen um Weiterverwendung
- Antrag um Versetzung
- Herabsetzung der regelm. Wochendienstzeit
- Meldung einer Nebenbeschäftigung/Nebentätigkeit
- Ruhestand/Pension
- Zeitkonto
- Ansuchen und Geldaushilfe
- Kinderzuschuss
- Meldung der Geburt eines Kindes
- Meldung einer Schwangerschaft
- Personenstandsänderung
- Wohnsitzänderung

Nach erfolgter Stellungnahme/Genehmigung oder Kenntnisnahme durch die Schule werden die Anträge automatisch im Arbeitskorb des zuständigen Sachbearbeiters angezeigt.

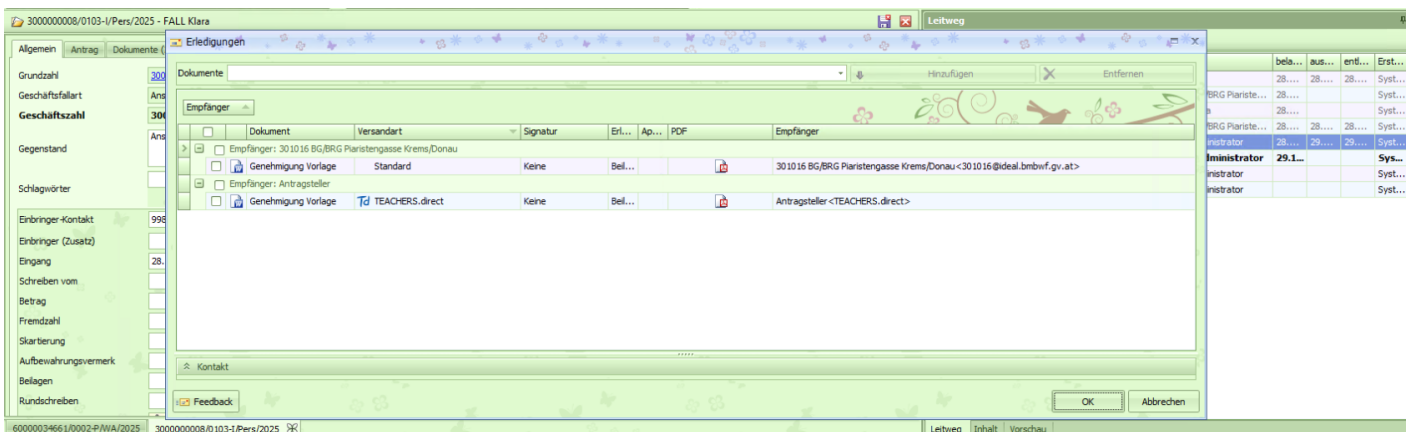


Die Bearbeitung der Anträge erfolgt mittels **vorgefertigter Leitwegsvorlagen**.

Durch die neu hinzugefügte **Leitwegszeile „Entscheidung Antrag“** können im Falle einer Genehmigung oder Ablehnung verschiedene, im Vorfeld hinterlegte Dokumente erzeugt werden (z. B. **Genehmigungsdokument, Ablehnungsdokument**).



Die anschließende **Kommunikation über die Entscheidung** sowie die weitere **Erledigung und Abfertigung** erfolgt über die **Leitwegszeile „Erledigung“** und eine nachfolgende **Abfertigung** mit der Schule und dem **TEACHERS.direct Client**.



Diverse Verbesserungen:

- Protokollierung von endgültigen Zuweisungen im Leitweg
- Verbesserung der Performance des EDIDOC-Exports

- E-Mail importieren über den Dokumentreiter -> Neu -> E-Mail importieren erlauben
- Diverse Verbesserungen